



COMUNE DI ONIFAI

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA

E - mail: ragioneria@comune.onifai.nu.it

Sito internet: www.comune.onifai.nu.it

N. 28 del 28/02/2019	OGGETTO: Contratti di assistenza e aggiornamento procedure informatiche anno 2019. Affidamento con ordine diretto su Mepa alla ditta Mem Informatica s.r.l. di Nuoro. Impegno di spesa. CIG: Z2B275D7DF
-------------------------	--

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventotto del mese di febbraio, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Delibera G.M. n. 28 del 21/05/2009 con la quale veniva istituita l'Area Amministrativa Finanziaria;

Visto il Decreto del Sindaco n. 6 del 19 Giugno 2015 con il quale veniva nominato il Responsabile d'Area;

Visto l'art. 163, co. 1 e 3 del D.lgs. 267/2000 e il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011) i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 25 gennaio 2019 che differisce al 31 marzo il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021, con conseguente autorizzazione, ai sensi dell'art.163 del D.Lgs 267/2000, all'esercizio provvisorio;

Premesso che il Comune di Onifai opera mediante le procedure software offerte dalla Ditta MEM INFORMATICA s.r.l., P.IVA 00920000916, avente sede legale in Nuoro via Dessanay n. 27, per i seguenti servizi:

- Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Protocollo, Delibere, Contabilità finanziaria, Gestione personale, Inventario beni, Tributi;
- dal 2007 è stata inserita la procedura relativa alla gestione delle presenze per il Servizio Personale;
- dal 2009 è stato rinnovato il contratto con la Ditta in oggetto inserendo il servizio DOMOS e Teleassistenza, infine dal 2013 è stata inserita la procedura Contratti Web;

Considerato che la Ditta in oggetto presenta personale tecnico specializzato e che ha sempre regolarmente garantito l'assistenza e la puntualità negli aggiornamenti;

Ritenuto che la continuità del rapporto contrattuale con tale ditta ha consentito all'Ente di operare in maniera puntuale e costante con le procedure informatiche necessarie per l'attività amministrativa, assicurandone l'efficacia e la conformità alle normative in vigore;

Vista la legislazione vigente che, in ogni settore di attività degli Enti locali, presenta continuamente novità normative, cambiamenti nel modo di operare, che impongono una continua formazione anche nell'organizzazione del lavoro dei vari uffici;

Ritenuto altresì, alla luce di tali considerazioni, che nell'attuale momento non ci siano i tempi, le condizioni, e le conoscenze adeguate per effettuare ricerche di nuovi operatori nel servizio in oggetto, e che l'introduzione di nuovi programmi informatici per la gestione di tutti i procedimenti amministrativi comporterebbe un cambiamento nell'attività dell'Ente di notevole

portata, che, per le ragioni sopra esposte, il personale non sarebbe in grado di assimilare in tempi accettabili;

Considerate le esigenze di buon andamento e celerità dell'azione amministrativa;

Visti inoltre :

- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. ;
- la Legge 13.08.2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187 del 12.11.2010, per quanto attiene gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto l'art. 1, co.1 del D.L. n.95 del 2012, convertito, con modificazioni, nella L. n. 135 del 2012;

Visto l'art. 1 co. 450 della L. 296/2006 ess.mm. e ii., secondo cui per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le amministrazioni pubbliche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici;

Rilevato che per l'acquisto in oggetto è possibile ricorrere all'ordine diretto sul Mepa di Consip;

Richiamati i seguenti contratti per il periodo che decorre dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2019:

- **n. 315/2019** relativo all'assistenza sui seguenti prodotti/procedure: SOFTWARE ENTI PUBBLICI : RISORSE ECONOMICHE ; GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE; IUC (TARI, TASI, IMU); PROTOCOLLO per un importo complessivo pari ad € **2.973,96 iva compresa**;
- **344/2019** relativo all'assistenza sui seguenti prodotti/procedure: PROCEDURA ENTI PUBBLICI: GESTIONE PRESENZE; STATO CIVILE; ANAGRAFE; N.5 POSTI DI LAVORO; ATTI AMMINISTRATIVI (DELIBERE E DETERMINE); ELETTORALE; INVENTARIO BENI, per un importo complessivo pari ad € **2.776,85 iva compresa**;
- **378/2019** relativo all'assistenza sui seguenti prodotti/procedure: AGGIORNAMENTI E ASSISTENZA SERVIZI TELEMATICI per un importo complessivo pari ad € **122,00 iva compresa**;
- **401/2019** relativo all'assistenza sui seguenti prodotti/procedure: PROCEDURE WEB CONTRATTI.PA per un importo complessivo pari ad € **503,77 iva compresa**;

Appurato che il costo complessivo per il servizio in oggetto è pari ad € **6.376,58 iva compresa**;

Ritenuto di procedere ad effettuare l'ordine diretto sul MEPA, di sottoscrivere i contratti sopra descritti con la ditta MEM INFORMATICA s.r.l., P.IVA 00920000916, avente sede legale in Nuoro via Dessanay n. 27;

Visto il redigendo bilancio di previsione per l'anno 2019;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011

Vista la Legge 13.08.2010, n. 136, come modificata dal D.L. n. 187 del 12.11.2010, per quanto attiene gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Riconosciuta la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

Dato atto che, sul presente provvedimento è stato espresso parere favorevole per quanto attiene la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4° c. T.U.E.L.:

<i>Imp.</i>	<i>per quanto concerne la regolarità contabile e l'attestato della copertura finanziaria</i> <i>Il Responsabile di Ragioneria</i> <i>Vedele Franca Pina</i>
-------------	---

DETERMINA

Per le premesse di cui sopra,

1. di stipulare per l'anno 2019 i contratti n. 315/2019, n. 344/2019 n. 378/2019, n. 401/2019, di servizio di assistenza e aggiornamento procedure informatiche come specificati in premessa

con la ditta MEM INFORMATICA s.r.l., P.IVA 00920000916, avente sede legale in Nuoro via Dessanay n. 27 per un importo totale di € 6.376,58 IVA compresa;

2. di effettuare e perfezionare l'Ordine diretto di acquisto sul MEPA dei contratti di servizio come specificati in premessa;
3. di impegnare in favore della Mem informatica s.r.l. l'importo complessivo pari ad € 6.376,58 iva compresa;
4. di dare atto che l'impegno di spesa è disposto ai sensi dell'art. 183, co. 1 del d.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 d.lgs. 118/2011 e che graverà sul Cap. 82.10 servizi informatici del bilancio di previsione 2019;
5. di procedere al pagamento previa presentazione delle fatture fiscali e attestazione di regolarità contributiva;
6. di rendere il presente atto immediatamente esecutivo;

Il Responsabile dell'Area
Amministrativa finanziaria
Vedele Franca Pina

Il Responsabile del procedimento
dott.ssa Salis Maria Carmela

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio cartaceo ed on line del Comune da oggi per quindici giorni consecutivi e nel sito informatico di questo Comune, art. 32 comma 1 L.69/2009. Avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 124, 2° comma del D.Lgs. n. 267/00,

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
f.to Vedele

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N..... Reg.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente, per quindici giorni consecutivi dal al

Onifai, il

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
f.to Vedele