



COMUNE DI ONIFAI

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

UFFICIO DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA

E - mail: ragioneria@comune.onifai.nu.it

Sito internet: www.comune.onifai.nu.it

N. 46 del 26/03/2019	OGGETTO: RICOGNIZIONE DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31/12/2018 AI FINI DELL'APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE 2018.
-------------------------	--

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventisei del mese di marzo, nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Delibera G.M. n. 28 del 21/05/2009 con la quale veniva istituita l'Area Amministrativa Finanziaria;

Visto il Decreto del Sindaco n. 6 del 19 Giugno 2015 con il quale veniva nominato il Responsabile d'Area;

Richiamato l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *"Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni"*;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 *"Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili". La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate"*;

Richiamato altresì il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (all. n. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011 e s.m. e i.) ed in particolare il punto 9.1 inerente il riaccertamento ordinario dei residui;

Tenuto conto che la norma sopra citata attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in ordine all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell'esercizio;

Rilevato che il Responsabile finanziario ha trasmesso ai Responsabili titolari di Posizioni Organizzative, Area Tecnica e Area Sociale, l'elenco dei residui attivi e passivi non incassati e non pagati al termine dell'esercizio 2018, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione, qualora non esigibili, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Preso atto che questo servizio ha effettuato le verifiche in ordine agli accertamenti ed agli impegni residui di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Rilevato che, sulla base delle indicazioni fornite dai responsabili dei vari servizi e sulla base della documentazione esistente, in coerenza con i nuovi principi della contabilità potenziata, sono stati puntualmente verificati i residui attivi e passivi alla data della presente determinazione ed in modo particolare:

- sono stati eliminati i residui attivi e passivi per i quali non era collegata l'obbligazione giuridica, ovvero, se pur collegata ad una obbligazione giuridica, risultano prescritti in quanto non risultano da parte del creditore effettuati atti interruttivi della stessa nelle seguenti forme:

a) sia stata proposta domanda giudiziale, anche in sede arbitrale (art. 2943 commi 1, 2, 3 e 4 c.c.);

b) il titolare abbia costituito in mora il debitore, cioè abbia fatto richiesta o intimazione scritta di adempiere al debitore ai sensi dell'art. 1219 c.c. (art. 2943 comma 4 c.c.);

c) sia stato effettuato un riconoscimento del debito da parte del soggetto obbligato (art. 2944 c.c.);

- sono stati cancellati per essere re-imputati i residui attivi e passivi la cui obbligazione giuridica risulta ancora in essere, iscrivendo la relativa obbligazione nell'anno 2018 in cui ne è prevista la scadenza;

Preso atto che, a seguito dell'analisi condotta in modo unitario dai Responsabili titolari di posizioni Organizzative, alla data del presente riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, si è provveduto:

- **per i residui attivi** a valutare accuratamente la consistenza e l'esigibilità degli stessi, procedendo all'eliminazione di quelli ritenuti in tutto o in parte di dubbia esigibilità, inesigibili e/o insussistenti, per un totale di residui attivi di parte corrente eliminati di € 3.860,93, come risulta dall'allegato prospetto e con le sotto indicate risultanze finali

RESIDUI ATTIVI PROVVISORI AL 31/12/2018	TOTALE	DA ELIMINARE	DA REIMPUTARE	DA CONSERVARE
€ 562.941,57	€ 562.941,57 (di cui residui da RS anni precedenti € 278.796,82 RS da CP € 284.144,75)	€ 3.860,93 (di cui da RS anni precedenti € 1.386,24 da CP € 2.474,69)	0,00	€ 559.080,64 (RS da RS 277.670,06 RS da CP 281.670,06)

- **per i residui passivi** ad eliminare tutte le economie di spesa rispetto all'impegno assunto rilevate nella fase di liquidazione (residui passivi insussistenti), nonché i residui passivi in tutto o in parte prescritti e inesigibili, a reimputare all'esercizio 2019 gli impegni che non comportano obbligazione formalmente costituita nel 2018, bensì con scadenza 2019, per un importo complessivo pari ad € 222.287,98, come risulta dall'allegato prospetto e con le sotto indicate risultanze finali

RESIDUI PASSIVI PROVVISORI AL 31/12/2018	TOTALE	DA ELIMINARE	DA REIMPUTARE AL 2019	DA CONSERVARE
€ 1.658.589,31	€ 1.658.589,31 (di cui residui da RS anni precedenti € 382.094,20 RS da CP € 1.276.495,11)	€ 31.311,96 (di cui <u>RS da RS</u> <u>anni precedenti</u> € <u>18.113,61</u> <u>RS</u> <u>da CP</u> € <u>13.198,35)</u>	€ 190.976,02	€ 1.436.301,33 (di cui <u>RS da RS</u> <u>363.980,59</u> <u>RS da CP</u> <u>1.072.320,74)</u>

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, approvare ai fini ricognitori le risultanze dell'attività di verifica sui residui attivi e passivi complessivi da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione;

Visti:

- l'elenco dei residui attivi e passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2018;
- l'elenco dei residui attivi e passivi da cancellare, con separata evidenziazione della motivazione della cancellazione;
- l'elenco degli accertamenti e degli impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre 2018;

che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il DPCM 28/12/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1) di approvare, ai soli fini ricognitori, le risultanze delle verifiche sui residui attivi e passivi al 31 dicembre 2018 ed in particolare:

- l'elenco dei residui attivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2018 per € **559.080,64**;
- l'elenco dei residui passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2018 per € **1.436.301,33**;
- l'elenco dei residui attivi da cancellare definitivamente per € 3.860,93;
- l'elenco dei residui passivi da cancellare definitivamente per € 31.311,96;
- l'elenco degli accertamenti da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre 2018 per € 0,00;
- l'elenco degli impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre 2018 per € 190.976,02;

che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

2) di trasmettere gli elenchi di cui al punto 1) alla Giunta Comunale ai fini dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento

in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei responsabili dei servizi;

4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Il Responsabile Area Amministrativa - Finanziaria
Vedele Franca Pina

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal per quindici giorni consecutivi, e nel sito informatico di questo Comune, ai sensi dell'art. 32 comma 1 L.69/2009. Avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 124, 2° comma. Del D.Lgs. n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Vedele Franca Pina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N..... Reg.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente, per quindici giorni consecutivi dal al
Onifai, il

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI