



COMUNE DI ONIFAI

Provincia di Nuoro

Via Municipio, 17 – 08020 Onifai (NU) | 0784/97418
 protocollo@pec.comune.onifai.nu.it | www.comune.onifai.nu.it
 C.F. 80006610911 | P.I. 00574780912

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 42 del 21/09/2020	Oggetto: Individuazione dell'ufficio cui attribuire i compiti per la transizione al digitale. (Art. 17 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.)
--	--

L'anno **duemilaventi**, il giorno **ventuno** del mese di **settembre** alle ore **12:30**, nella sala delle adunanze del Comune, convocata regolarmente, la Giunta Municipale si è riunita nelle persone dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Satgia Daniela	Si	
Vicesindaco	Lai Maria Giovanna	Si	
Assessore	Succu Zuleiche		Si
Assessore	Loche Fabrizio	Si	

Totale Presenti: 3	Totale Assenti: 1
---------------------------	--------------------------

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lettera a) del D.lgs. n. 267/2000) il Vicesegretario Comunale **Dott.ssa Maria Carmela Salis**;

Il Sindaco **Daniela Satgia**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita la Giunta Municipale a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e ss.mm.ii. -, sono stati acquisiti i seguenti pareri:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato, per quanto riguarda la regolarità tecnica della presente deliberazione, esprime parere **Favorevole**.

Il Responsabile del Servizio
VEDELE FRANCA PINA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile della Ragioneria, in ordina alla regolarità contabile della presente deliberazione, esprime parere **Favorevole**.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
VEDELE FRANCA PINA

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 17 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (codice dell'amministrazione digitale), così come modificato dal decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, il quale prevede al comma 1 che "Le pubbliche amministrazioni garantiscono l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo in coerenza con le Linee guida. A tal fine, ciascuna pubblica amministrazione affida a un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità";

Visto il successivo comma 1-sexies che "Nel rispetto della propria autonomia organizzativa, le pubbliche amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato individuano l'ufficio per il digitale (...) tra quelli di livello dirigenziale oppure, ove ne siano privi, individuano un responsabile per il digitale tra le proprie posizioni apicali";

Tenuto conto che al suddetto ufficio sono attribuiti i compiti relativi a:

- coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
- accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
- analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
- indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- promozione delle iniziative attinenti all'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis;
- pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b);

Richiamata la circolare del Ministro della Pubblica Amministrazione n. 3 del 1° ottobre 2018 nella quale si richiamavano le Pubbliche Amministrazioni a provvedere, con ogni opportuna urgenza, alla individuazione del Responsabile per la Transizione al Digitale ai fini della trasformazione digitale dell'amministrazione e del pieno adempimento delle norme in materia di innovazione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 in data 15/05/2020 con la quale è stato approvato il nuovo organigramma amministrativo dell'ente, con l'indicazione delle Aree/Settori/Servizi ed i relativi servizi di competenza di ciascun responsabile di servizio;

Ritenuto, alla luce dell'assetto organizzativo dell'Ente e della peculiarità della funzione che riveste il Responsabile della Transizione al Digitale, figura trasversale a tutta l'organizzazione, individuare nell'Area Amministrativa finanziaria l'unità organizzativa cui attribuire i compiti di cui all'articolo 17, comma 1, del decreto legislativo n. 82/2005 e ss.mm.ii.;

Richiamato il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 21/05/2009 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto lo Statuto del Comune;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio, ex art. 49 del Tuel n. 267/2000;

Con voti unanimi, espressi nelle forme di legge

DELIBERA

La premessa è parte integrante della presente;

1. di individuare nell'Area Amministrativa finanziaria l'unità organizzativa cui attribuire i compiti di cui all'articolo 17, comma 1, del decreto legislativo n. 82/2005 e s.m.i.;
2. di dare atto che la nomina del Responsabile della Transizione al Digitale sarà formalizzata dal Sindaco con proprio provvedimento.

Con successiva separata votazione all'unanimità resa in forma palese per alzata di mano, la Giunta

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000

Letto, approvato e sottoscritto

Sindaco	Vicesegretario Comunale
<i>Daniela Satgia</i>	<i>Dott.ssa Maria Carmela Salis</i>

Il sottoscritto Funzionario Responsabile, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata il giorno **22/09/2020** per quindici giorni consecutivi

- mediante affissione all'albo pretorio comunale (art. 124, c. 1 del T.U. 18/08/2000n. 267)
- nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

Dalla residenza municipale, il 22/09/2020

Il Responsabile del Servizio
VEDELE FRANCA PINA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario Responsabile, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data **22/09/2020** per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

- mediante affissione all'albo pretorio comunale (art.124, c.1 del T.U. 18.8.2000 n.267);
- nel sito informatico di questo Comune (art.32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n.69).

Onifai, 22/09/2020

Il Responsabile del Servizio

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla residenza municipale, il _____

Il Responsabile del Servizio